



Vandaag  
handelen we  
voor de toekomst  
van iedereen



## VACATURE voor de functie van Corporate Manager Finance

- Directie:** Corporate directie Financiën, Contracten en Business  
**Controlling**
- Functie:** Corporate Manager Finance
- Contract:** Onbepaalde duur
- Vormingsniveau:** Masterdiploma in een economische of financiële richting (bv. TEW, Handelsingenieur, accountancy & audit)
- Locatie:** 50% Brussel (NIRAS) - 50% Dessel (Belgoproces)

### Functiebeschrijving:

Als Corporate Manager Finance leid en ontwikkel je de diensten FP&A controlling, boekhouding en verkoop binnen NIRAS en Belgoproces, met als doel een uniforme, kwaliteitsvolle en efficiënte ondersteuning te verzekeren. Je rapporteert rechtstreeks aan de CFO en verdeelt je tijd flexibel over de locaties in Brussel en Dessel (50/50).

### De functie omvat volgende resultaatsgebieden en taken:

- Coachen, motiveren en aansturen van multidisciplinaire teams (FP&A, boekhouding en verkoop) om als één goed functionerende, gedreven afdeling samen te werken.
- Inzetten op people management door individuele competenties optimaal te benutten, talenten verder te ontwikkelen en de teamefficiëntie te maximaliseren.
- Ontwikkelen en implementeren van een duidelijke, vernieuwende visie rond accounting compliance, procesoptimalisatie en resourceplanning.
- Ondersteunen en coördineren van de volledige budget- en businessplancyclus voor de geconsolideerde cijfers van de groep.
- Opstellen en challengen van strategische financiële rapporteringen en managementrapportages ter ondersteuning van de directies.
- Optimaliseren en automatiseren van de afsluitflows, procedures en financiële rapporteringstools met een sterke focus op transparantie.
- Waarborgen van compliancy inzake boekhoudregels voor zowel de publieke als private entiteit, inclusief de coördinatie van interne audits, het overleg met het Rekenhof en neerlegging van de jaarrekeningen van beide entiteiten.



Vandaag  
handelen we  
voor de toekomst  
van iedereen



- Naleven van de boekhoudnormen (BE GAAP en de comptabiliteitswet van de overheid) en het waarborgen van de correctheid van de cijfers bij de maand-, kwartaal- en jaarafsluiting.
- Fungeren als aanspreekpunt voor auditors en toezichthouders en instaan voor een vlotte coördinatie van de verschillende interne en externe audits.
- Implementeren en opvolgen van robuuste interne controlesystemen om financiële risico's te detecteren en te minimaliseren.
- Coördineren van de fiscale verplichtingen, waaronder de aangiftes op het vlak van directe belastingen (vennootschaps- en rechtspersonenbelasting) en indirecte belastingen (btw, intracommunautaire opgaven, Intrastat).
- Beheren en optimaliseren van de investeringsportefeuille van beide ondernemingen en het adviseren van het management over strategische financiële investeringsbeslissingen.

### **Professionele vaardigheden en kennis:**

Je bent een pragmatische en proactieve leider die verandering durft te initiëren en processen durft te transformeren. Als geboren people manager weet je teams te inspireren en te verbinden, waarbij je als natuurlijke brug fungeert tussen diverse stakeholders en moeiteloos omgaat met mogelijke tegengestelde belangen. Je bent integer, kwaliteitsgericht en flexibel genoeg om te schakelen tussen de dynamiek van een overheidscontext en een industriële omgeving.

- Opleiding: Masterdiploma in een economische of financiële richting (bijv. TEW, Handelsingenieur, Accountancy & Audit).
- Ervaring: Minimaal 8 jaar ervaring in een managementrol binnen een industriële omgeving en/of (semi-)overheidscontext, met aantoonbare ervaring in het leiden, motiveren en ontwikkelen van multidisciplinaire teams.
- Kennis: Een solide en aantoonbare achtergrond in accounting/boekhoudkundige principes, ervaring met financiële rapporteringstools en ERP-systemen.
- Talen: Vlotte professionele kennis van het Nederlands, Frans en Engels.

### **Aanbod:**

Je komt terecht in een maatschappelijk relevante en complexe organisatie waarin autonomie, variatie en intellectuele uitdaging centraal staan. De cultuur kenmerkt zich door een sterke focus op samenwerking, veiligheid en professionele groei, waarbij je écht de stempel kunt drukken op de efficiëntie en structuur van de financiële afdelingen.



Vandaag  
handelen we  
voor de toekomst  
van iedereen



Een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur in een stabiele en cruciale sector.

Een marktconform en competitief salarispakket aangevuld met een uitgebreid pakket aan extralegale voordelen.

- Maaltijdcheques t.w.v. 10 EUR
- Hospitalisatieverzekering en Pensioenfonds
- Cafetariaplan met fiets- of autolease
- Opleidingen en coaching om jouw expertise en leiderschap verder te ontwikkelen
- Flexibele werkomstandigheden met een evenwichtige spreiding tussen de kantoren in Brussel en Dessel.

**Solliciteren kan door je CV en motivatiebrief te sturen naar:**

Surf naar [jobs.hudsonsolutions.com](https://jobs.hudsonsolutions.com) en solliciteer online.

Vragen? Contacteer Emily Moeys op +32 2 610 27 07.

Je reactie wordt snel en confidentieel behandeld.